|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

План работы

социальных педагогов

**на 2019-2020 учебный год**

**ЦЕЛЬ** – содействие в создании условий для формирования здоровых, гуманных отношений в школьном социуме, социальной защите ребенка, оказания ему и его родителям социальной, правовой, педагогической и психологической помощи, организации его реабилитации и адаптации в обществе, предупреждения правонарушений и тенденций в развитии личности ребенка к отклоняющемуся от нормы поведению.

**ЗАДАЧИ:**

1. Обеспечить координацию усилий всех участников учебно-воспитательного процесса в организации профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, а также по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

2. Осуществлять взаимодействие педагогов, родителей (законных представителей) и специалистов субъектов профилактики в системе профилактической работы в школе.

3. Усилить работу с родителями с целью совершенствования форм совместной деятельности, повышения воспитательного уровня семьи, правовой, психологической и педагогической грамотности родителей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление**  **работы** | **Содержание**  **деятельности** | **Сроки** | **Специалисты, привлекаемые к работе** |
| **1.Учебно-**  **воспитательная**  **работа** | Внесение изменений в банк данных детей, состоящих на различных видах учета | сентябрь,  в течение года | Специалисты ТКДН и ЗП, ПДН МО МВД России «Тутаевский» |
| Знакомство с вновь прибывшими учащимися | сентябрь,  в течение года | Классные  руководители |
| Выявление учащихся, не приступивших к учебным занятиям | до 10  сентября | Зам.директора по УВР |
| Сбор информации для составления социального паспорта школы | сентябрь | Классные  руководители |
| Контроль за успеваемостью детей, состоящих на всех видах учета, испытывающих трудности в учебе, отклоняющихся в поведении. Беседы по предупреждению пропусков и неуспеваемости | в течение года | Зам.директора поУВР, зам.директора по ВР,  классные  руководители |
| Посещение уроков с целью наблюдения и контроля за поведением детей, состоящих на всех видах учета, уровнем комфортности пребывания в классе, уровнем общения с одноклассниками и педагогами | в течение года | Психолог,  классные  руководители |
| Операция «Первый урок» (по выявлению учащихся, опаздывающих на занятия) | периодически | Классные  руководители |
| Проведение рейдов «Внешний вид ученика» с целью контроля за выполнением «Положения о школьной форме» | периоди-чески | Заместители директора, классные руководители |
| Проведение социально-педагогических и социально-психологических исследований в рамках школьной жизнедеятельности среди всех учащихся по:   * определению круга интересов, * основным затруднениям в учебном процессе, * вопросам воспитания и развития личности учащегося; * определению склонности к употреблению ПАВ, к асоциальному поведению | в течение года | Психолог, ответственный за профилактику употребления ПАВ,  классные  руководители |
| Выявление и устранение конфликтных ситуаций среди учащихся, оказание им социальной, педагогической, правовой и психологической поддержки. Развитие Школьной службы примирения | в течение  года | Зам.директора по УВ,  психолог,  классные  руководители |
| Проведение индивидуальной работы с учащимися и их семьями по снятию конфликтов типа «дети-родители», «дети-школа», «родители-школа» | в течение  года | Зам.директора по УВ,  психолог,  классные  руководители |
| Проведение социально-психологических консультаций для педагогов, учащихся и их родителей | в течение  года | Психолог |
| **2.Внешкольная и внеклассная профилактическая работа** | Выявление возможных правонарушений учащимися школы в летний период | август-сентябрь | Инспектор ПДН |
| Изучение интересов и склонностей детей, состоящих на всех видах учета, возможных включений их во внеурочную кружковую, проектную, общественно-полезную, культурно-массовую и спортивную работу | сентябрь,  в течение года | Зам.директора по УВР,  педагог-организатор,  классные  руководители |
| Сбор сведений о внеурочной занятости детей, состоящих на всех видах учета, и детей «группы риска» | Сентябрь,  январь | Классные  руководители |
| Организация досуга и отдыха в рамках каникулярного времени учащихся различных категорий. Содействие в трудоустройстве. Сбор информации о занятости несовершеннолетних, состоящих на учете, в период каникул | октябрь  декабрь  март  май | Зам.директора по УВР,  педагог-организатор,  классные  руководители |
| Профилактика правонарушений:  -организация лекций профилактической направленности (по правовой тематике, профилактике употребления ПАВ, алкоголя, табакокурения, вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни);  -организация правовых игр, интерактивных бесед с учащимися;  - информирование подростков с использованием сайта школы, информационных стендов;  - организация совместных рейдов с инспектором ПДН МО МВД России «Тутаевский» и специалистами ОДН и ЗП АТМР, Управляющим советом школы по территории микрорайона, участие в работе мобильных групп | в течение  года | Специалисты  субъектов  профилактики |
| Участие в организации и проведении в школе Тематических дней:   1. Правовой десант 2. День профилактики | ноябрь  1 раз  в месяц | Специалисты  субъектов  профилактики |
| Профилактическая работа в составе Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних | по плану СПБП | - |
| Участие в районных и региональных мероприятиях, конкурсах, совещаниях по позитивной профилактике | в течение года | **-** |
| Подготовка детей к участию в конкурсах:   1. Межрегиональный творческий Интернет-проект для учащихся «Подросток и закон» 2. Районный конкурс по профилактике правонарушений «Формула твоей безопасности» 3. Муниципальный конкурс рисунков к Международному Дню детского телефона доверия | октябрь-ноябрь  октябрь  апрель-май | **-** |
| **3.Совместная**  **работа школы,**  **семьи и**  **общественности** | Выступление на родительских собраниях по правовой, профилактической тематике | в течение года | - |
| Знакомство с родителями вновь прибывших учащихся | сентябрь | **-** |
| Составление списков учащихся по категориям семей | сентябрь | Классные  руководители |
| Обследование жилищно-бытовых условий учащихся из опекунских семей, несовершеннолетних, состоящих на учете, а также семей, нуждающихся в государственной поддержке или находящихся в социально опасном положении | в течение года | Классные  руководители |
| Подборка методической литературы и материалов по правовой и профилактической тематике для консультирования родителей и педагогов | в течение года | Психолог |
| Консультирование родителей, учителей по вопросам: социальной защиты, правонарушений, оказания помощи в воспитании детей, коррекции их поведения и снятия конфликтов типа «родители-дети», «родители-учителя», «дети-дети», и т.д. | в течение года | Психолог |
| Посещение семей детей девиантного поведения, неуспевающих в учебе, испытывающих жестокое обращение со стороны взрослых, с целью выявления причин и условий, которые вызывают те или иные отклонения в развитии ребенка | в течение года | Психолог, классные руководители, инспектор ПДН |
| Выявление неблагополучных семей и родителей, уклоняющихся от воспитания своих детей, проявляющих жестокое обращение по отношению к детям | в течение года | Классные  руководители |
| Совместная работа с организациями по профилактике правонарушений и позитивной профилактике употребления ПАВ | в течение года | Зам.директора по УВР, ответственный за профилактику употребления ПАВ |
| Привлечение родительской общественности к участию в работе Совета по профилактике правонарушений | в течение года | Зам.директора по УВР, члены УС |
| Взаимодействие с различными субъектами профилактики | в течение года | Зам.директора по УВР |
| **4.Методическая**  **работа** | Изучение нормативных документов и специализированной литературы по защите прав и интересов ребенка, опыта работы коллег | в течение года | - |
| Участие в работе районного и школьного МО, Совета по профилактике правонарушений, педагогического консилиума и педагогического совета школы | по плану работы школы | **-** |
| Выступление на педсоветах, круглых столах, конференциях и видеоконференциях на темы профилактической работы с учащимися и с результатами мониторингов | в течение года | **-** |
| Методическая помощь классным руководителям в проведении классных часов | в течение года | - |
| Повышение профессионального уровня:  -самообразование  - семинары , вебинары, видеоконференции и т.д. | в течение года | **-** |
| Организация и анализ мониторингов уровня воспитанности, употребления табака и алкоголя, сведений из ПДН | 2 раза в год | Зам.директора по УВР, ответственный за профилактику употребления ПАВ |
| Сопровождение учащихся в проектной и научно-исследовательской деятельности | в течение года | - |
| Анализ работы и планирование работы на следующий период | май | **-** |
| Составление отчетов, справок, ведение разного рода документации | в течение года | - |
| Прохождение курсов повышения квалификации | по плану ИОЦ и ИРО | - |
| Публикации в СМИ, на школьном сайте и сайте РМО | в течение года | - |

**Приложения к плану работы:**

* План совместных профилактических мероприятий ОДН и МОУ Фоминской СШ на 2019 – 2020 учебный год
* План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2019 – 2020 учебный год
* План работы общественного инспектора по охране прав детства на 2019 – 2020 учебный год
* План работы «Школьной службы примирения» на 2019 – 2020 учебный год

Социальный педагог Махорская И.С.

Социальный педагог Красавина И.А.