

УТВЕРЖДАЮ

« _____ » сентября 20 _____ г.

Директор школы _____

Л.Н.Мохова

Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки обучающихся на внутришкольный учёт и снятия с учёта.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Основания для постановки на внутришкольный учёт

Исходя из статей 5,6,14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутришкольный учет считаются:

3.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.2. Неуспеваемость.

3.3. Грубые или неоднократные нарушения Устава школы.

3.4. Совершение антиобщественных действий:

- бродяжничество, попрошайничество

3.5. Употребление наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, спиртных напитков, пива; курение.

3.6. Совершение правонарушения, повлекшего применение меры административного взыскания.

3.7. Постановка на учёт в ТКДН и ЗП, ПДН МО МВД России «Тутаевский» (согласно информации, предоставленной указанными органами и учреждением).

IV. Основания для снятия с внутришкольного учёта

4.1. Исправление.

4.2. Выбытие несовершеннолетнего из образовательного учреждения по объективным причинам (смена места жительства, переход в другое образовательное учреждение, окончание школы).

4.3. Данные о снятии несовершеннолетнего с учета в ТКДН и ЗП, ПДН МО МВД России «Тутаевский»

V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет и снятию с учета

5.1. Постановка обучающегося на учет осуществляется приказом директора школы по решению Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений на основании, указанном в пункте III.

5.2. Постановка обучающихся на учет осуществляется на период от 3 месяцев до 1 года.

5.3. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

5.4. При постановке обучающегося на учет классный руководитель предоставляет на него характеристику и совместно с социальным педагогом готовит план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (в произвольной форме).

5.5. При необходимости, к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты различных субъектов профилактики.

5.6. Снятие обучающихся с учета осуществляется приказом директора на основании, указанном в пункте IV.

5.7. При отсутствии оснований для снятия несовершеннолетнего с учета по окончании его срока, решением Совета профилактики период профилактического учета продлевается.

VI. Контроль над выполнением соответствующего Положения

Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, персонально ответственное за организацию профилактической работы в образовательном учреждении.